

Лицензиар

Общество с ограниченной ответственностью
«Димеко Информационные Технологии»

и

Лицензиаты

– юридические лица / индивидуальные предприниматели

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

на предоставление лицензионных продуктов

Редакция № 1

Начало действия: с 07.05.2026 г.

г. Москва

СОДЕРЖАНИЕ

I. Преамбула	3
II Порядок акцепта оферты Лицензиатом	3
III. Условия Договора, заключаемого посредством акцепта Оферты	4
Термины и определения	4
1. Предмет договора	5
2. Предоставление Лицензионного продукта	6
3. Использование Лицензионного продукта	6
4. Единовременная плата за предоставление Лицензионного продукта	8
5. Лицензионное вознаграждение	8
6. Порядок приема-передачи предоставленных прав	9
7. Конфиденциальность	9
8. Ответственность	10
9. Порядок разрешения споров	10
10. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)	11
11. Юридически значимые сообщения	11
12. Срок действия, изменение и прекращение договора	12
13. Заключительные положения	13
14. Реквизиты Лицензиара	13
IV. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К ОФЕРТЕ	14
1. Порядок осуществления документооборота	14
2. Лицензионные продукты	19

I. Преамбула

Настоящая публичная оферта (далее – Оферта) является предложением общества с ограниченной ответственностью «Димеко Информационные Технологии» (ООО «Димеко ИТ», далее также Лицензиар), адресованное юридическим лицам / индивидуальным предпринимателям (далее также Лицензиаты) заключить лицензионный договор на изложенных ниже условиях (далее – Договор).

Оферта разработана ООО «Димеко ИТ», размещена на Сайте ООО «Димеко ИТ» и в совокупности со Счетами в соответствии с положениями статьи 435 Гражданского кодекса РФ содержит существенные условия Договора.

Оферта является бессрочной. ООО «Димеко ИТ» может в любой момент отозвать Оферту, что не должно влиять на Договоры, которые были заключены с Лицензиатами до даты такого отзыва.

ООО «Димеко ИТ» вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Оферту (во избежание сомнений, включая, но не ограничиваясь в условия Договора, заключенного посредством акцепта Оферты) путем опубликования новой редакции Оферты на Сайте ООО «Димеко ИТ».

Новая редакция Оферты вступает в законную силу с даты, указанной в ней, но не ранее момента ее опубликования на Сайте.

Лицензиаты, заключившие Договор, обязуются регулярно просматривать опубликованный на Сайте текст действующей редакции Оферты с целью ознакомления с изменениями.

II. Порядок акцепта Оферты Лицензиатом

Лицензиат осуществляет акцепт Оферты путем совершения следующего действия:

1) Оплата Лицензиатом первого Счета Лицензиара в отношении выбранного Лицензиатом Лицензионного продукта на сумму установленной для данного продукта единовременной платы согласно Приложению № 2 к Договору не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента формирования указанного Счета. Счет должен содержать явное указание на согласие Лицензиата с условиями настоящей Оферты при его оплате Лицензиатом.

Акцепт Лицензиатом Оферты в порядке, предусмотренном выше, порождает заключение Договора в соответствии с положениями статьи 438 Гражданского кодекса РФ, на условиях Оферты в отношении Лицензионного продукта, по которому Лицензиатом оплачена установленная единовременная плата. Договор считается заключенным на неопределенный срок.

Акцепт является подтверждением полного и безоговорочного согласия Лицензиата с условиями Оферты и Счетов. Акцепт Оферты с изъятиями/дополнениями не допускается.

Акцептуя Оферту, лицо, совершающее акцепт Оферты в предусмотренном порядке, подтверждает и заверяет, что оно уполномочено на совершение такого действия от

имени Лицензиата и обладает всеми правами и разрешениями, необходимыми для совершения такого действия от имени Лицензиата. В случае нарушения такого заверения, лицо, акцептовавшее Оферту, обязуется возместить убытки Лицензиару по письменному требованию.

III. Условия Договора, заключаемого посредством акцепта Оферты:

Термины и определения

«Лицензиар» – общество с ограниченной ответственностью «Димеко Информационные Технологии» (ОГРН 1247700714062, ИНН 9713020905, юридический адрес: 127422, г. Москва, ул. Тимирязевская, д. 1, стр. 2, помещ. 4/7, эл.почта: info@dimeco.pro, сайт: <https://dimeco.pro/legal/>), обладающее исключительными правами на Лицензионные продукты, как результаты интеллектуальной деятельности, имеющее право использовать такие результаты по своему усмотрению любым не противоречащим закону способом.

«Лицензиат» – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированное(-ый) в установленном законом порядке, имеющее намерение приобрести права использования в отношении Лицензионного продукта в соответствии с Договором.

«Договор» - лицензионный договор на предоставление права использования Лицензионного продукта, условия которого определяются Офертой и Счетами с учетом следующего:

- Общие условия Договора определяются Офертой, а именно: виды Лицензионных продуктов, их функционал, условие использования Лицензионных продуктов, размер лицензионного вознаграждения (тарифы, порядок расчета), порядок его уплаты, размер, порядок внесения и последующего зачета единовременной платы за предоставление Лицензионных продуктов, порядок предоставления Лицензионных продуктов, порядок приема-передачи прав на Лицензионные продукты, а также иные общие условия Договора;

- Индивидуальные условия Договора для каждого Лицензиата определяются Счетами, формируемыми в отношении каждой реализации Лицензионного продукта, а именно: наименование выбранного и предоставляемого Лицензиату Лицензионного продукта, объем его использования, а также иные условия, зафиксированные в Счете.

«Лицензионные продукт(ы)» – модули информационной системы «Димеко ПРМО», сгруппированные по функциональному назначению их использования. Виды Лицензионных продуктов, реализуемых Лицензиаром, зафиксированы в Приложении № 2 к Договору. Выбранный Лицензиатом Лицензионный продукт фиксируется в первом оплачиваемом Лицензиатом Счете.

«Информационная система «Димеко ПРМО» - программа для ЭВМ, расположенная по адрес-ссылке в сети «Интернет»: <https://cp.dimeco.pro/>, включена в Единый реестр Российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных: запись в реестре № 32960 от 17.04.2026 г.

Правообладатель исключительных прав на Информационную систему «Димеко ПРМО»: общество с ограниченной ответственностью «Димеко Информационные Технологии»: ОГРН 1247700714062, ИНН 9713020905, юридический адрес: 127422, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Тимирязевский, ул. Тимирязевская, д. 1, стр. 2, помещ. 4/7, эл.почта: info@dimeco.pro, сайт: <https://dimeco.pro/>, реестровая запись в Роспатенте: регистрация № 2026613556 от 06.02.2026 г.

«Счет» - сформированный Лицензиаром счет на оплату выбранного Лицензиатом Лицензионного продукта. Счет должен содержать явное указание на согласие Лицензиата с условиями настоящей Оферты при его оплате Лицензиатом.

«Конечный заказчик» - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, являющиеся работодателем пациента(-ов), которому(-ым) предоставляются платные медицинские услуги Лицензиатом.

«API» – это комплекс программных элементов, спецификаций и документации, разработанных Лицензиаром с целью интеграции Лицензионного продукта с иными программными продуктами Лицензиата.

«API-Ключ» – уникальный идентификатор Лицензионного продукта, выдаваемый Лицензиаром Лицензиату, позволяющий получить доступ к функциям API.

«Сайт» - <https://dimeco.pro/>.

«Стороны» - совместное упоминание Лицензиара и Лицензиата по тексту Договора.

«Сторона» - отдельное упоминание Лицензиара и Лицензиата по тексту Договора.

В Договоре могут быть использованы иные термины, не определенные в настоящем разделе Договора, толкование которых производится в соответствии с текстом Договора.

1. Предмет договора

1.1. Лицензиар обязуется предоставить Лицензиату Лицензионный продукт, а Лицензиат обязуется уплачивать лицензионное вознаграждение и использовать Лицензионный продукт в соответствии с условиями, предусмотренными Договором.

1.2. Лицензионный продукт предоставляется Лицензиату на условиях простой неисключительной лицензии, с сохранением за Лицензиаром права выдачи лицензий другим лицам.

1.3. Предоставляемое право использования Лицензионного продукта действуют в отношении всего содержимого Лицензионного продукта, в частности, в отношении следующего:

1.3.1. web-интерфейс;

1.3.2. личный кабинет;

1.3.3. дизайн (графика, расположение элементов оформления и т.п.);

1.3.4. все иные элементы, в том числе изображения, тексты.

1.4. Предоставляемое право использования Лицензионного продукта распространяется на все последующие обновления/новые версии Лицензионного продукта, за

исключением случаев, если обновление/ новая версия Лицензионного продукта являются самостоятельным новым Лицензионным продуктом, требующим заключения нового Договора (нового акцепта).

2. Предоставление Лицензионного продукта

2.1. Право на использование Лицензионного продукта предоставляется путем открытия удаленного доступа к интерфейсу сервиса Лицензионного продукта в сети «Интернет» <https://cp.dimeco.pro/>. Доступ к интерфейсу открывается Лицензиату после регистрации учетной записи Лицензиата и предоставления ему логина/пароля. Лицензионный продукт считается предоставленным Лицензиаром в момент открытия доступа к нему для сотрудника Лицензиата.

2.2. Лицензиат самостоятельно производит интеграцию своих программных продуктов и Лицензионного продукта с помощью API-Ключа (при необходимости). API-Ключ предоставляется Лицензиату по запросу.

2.3. Срок предоставления Лицензионного продукта равен сроку действия Договора.

3. Использование Лицензионного продукта

3.1. Способы использования Лицензионного продукта:

3.1.1. применение Лицензионного продукта в соответствии с его функциональным назначением, а также воспроизведение графической части (рабочего интерфейса) Лицензионного продукта на экране неограниченного количества компьютеров / мобильных устройств Лицензиата;

3.1.2. интеграция Лицензионного продукта с программными продуктами Лицензиата при помощи API (при необходимости);

3.1.3. передача Лицензионного продукта или отдельного его функционала третьим лицам – Конечным заказчикам (Сублицензиатам), если такая передача прямо предусмотрена в отношении данного Лицензионного продукта или его отдельного функционала в Приложении № 2 к Договору. Права, представляемые Конечному заказчику, должны быть идентичны по объему, ограничениям и способам использования, предоставленным Лицензиату настоящим Договором.

Сублицензия дает право на:

- доступ к Лицензионному продукту;
- запуск Лицензионного продукта;
- использование в соответствии с функциональным назначением;
- интеграцию Лицензионного продукта с программными продуктами Конечного заказчика при помощи API (при необходимости).

3.2. Территория использования Лицензионного продукта: РФ.

3.3. Необходимые условия использования Лицензионного продукта:

3.3.1. подключение к сети Интернет;

3.3.2. зарегистрированная учетная запись (личный кабинет) в Информационной системе «Димеко ПРМО»;

3.3.3. предустановленный браузер (Google Chrome версии 135 или выше, Mozilla Firefox версии 137 или выше, Safari версии 6.0.5 или выше);

3.3.4. действующий сертификат ключа проверки электронной подписи для медицинского работника;

3.3.5. для каждого автоматизированного рабочего места медицинского работника необходимо наличие Средства криптографической защиты информации (СКЗИ), используемые для работы с электронной цифровой подписью (ЭЦП): КриптоПро CSP версии 5.0 или выше, КриптоПро ЭЦП Browser plug-in (лицензия приобретается отдельно у поставщика СКЗИ).

3.4. Лицензиат при использовании Лицензионного продукта не имеет права:

3.4.1. декомпилировать, изменять, дизассемблировать, дешифровать и производить иные действия с объектным кодом Лицензионного продукта, имеющие целью извлечения исходного кода Лицензионного продукта и/или получения информации о реализации алгоритмов, используемых в Лицензионном продукте, создавать производные объекты с использованием Лицензионного продукта, а также осуществлять (разрешать осуществлять) иное использование Лицензионного продукта, без письменного согласия Лицензиара, и модифицировать компоненты Лицензионного продукта, в том числе поручать иным лицам осуществлять эти действия;

3.4.2. воспроизводить, распространять, доводить до всеобщего сведения Лицензионный продукт в любой форме и любым способом, прямо не предусмотренным настоящим Договором, в том числе совместно с другими программами, в составе сборников программных продуктов, с предложением других программ, настроек и иных продуктов, независимо от целей такого использования;

3.4.3. изменять наименование Лицензионного продукта, изменять и/или удалять знаки охраны авторского права или иное указание на Лицензиара;

3.4.4. получать API-Ключ для третьих лиц, передавать или предоставлять третьим лицам, если право передачи третьим лицам прямо не предусмотрено Договором;

3.4.5. изменять или каким-либо образом модифицировать API-Ключ;

3.4.6. вмешиваться в работу API;

3.4.7. использовать API для создания программного обеспечения, в том числе, интернет-сервисов, приложений, программ для ЭВМ или любым иным образом, если такое использование влечет нарушение законодательства РФ, настоящего Договора и/или прав и законных интересов третьих лиц;

3.4.8. использовать API для рекламы услуг конкурентов.

3.5. Лицензиар имеет право:

3.5.1. осуществлять мониторинг всей деятельности Лицензиата по использованию Лицензионного продукта, а также собирать и анализировать статистику действий Лицензиата, осуществленных с помощью Лицензионного продукта;

3.5.2. проводить технические работы в любой момент времени, в частности, изменять, исправлять Лицензионный продукт/API, уведомив при этом Лицензиата путем направления информационного письма на почту;

3.5.3. на период действия Договора размещать логотип компании Лицензиата на интернет-ресурсе <https://dimeco.pro/>.

3.6. Лицензиат не обязан представлять отчеты об использовании Лицензионного продукта Лицензиару.

4. Единовременная плата за предоставление Лицензионного продукта

4.1. Для активации доступа к Лицензионному продукту Лицензиат вносит единовременную плату за предоставление Лицензионного продукта.

4.2. Размер единовременной платы за предоставление Лицензионного продукта установлен в Приложении № 2 к Договору.

4.3. Срок внесения единовременной платы за предоставление Лицензионного продукта – не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента формирования Счета.

4.4. Единовременная плата за предоставление Лицензионного продукта идет в зачет последующих обязательств Лицензиата по оплате лицензионного вознаграждения по соответствующему Лицензионному продукту.

5. Лицензионное вознаграждение

5.1. Размер лицензионного вознаграждения (тарифы, порядок его расчета) и порядок его оплаты указаны в Приложении № 2 к Договору в отношении каждого Лицензионного продукта.

5.2. Лицензионное вознаграждение оплачивается Лицензиатом за каждый отчетный период. Стороны договорились считать отчетным периодом срок, равный календарному месяцу.

5.3. Размер лицензионного вознаграждения в отчетном периоде рассчитывается в зависимости от установленного в отношении Лицензионного продукта тарифа лицензионного вознаграждения в Приложении № 2 к Договору:

5.3.1. если тариф лицензионного вознаграждения установлен за 1 транзакцию, то размер лицензионного вознаграждения в отчетном периоде рассчитывается путем умножения количества произведенных Лицензиатом транзакций использования Лицензионного продукта на размер установленного тарифа лицензионного вознаграждения за 1 транзакцию;

5.3.2. если тариф лицензионного вознаграждения установлен за 1 месяц на 1 единице оборудования (с неограниченным количеством транзакций), то размер лицензионного вознаграждения в отчетном периоде рассчитывается путем умножения количества единиц оборудования, используемого во взаимосвязи с Лицензионным продуктом, на размер установленного тарифа лицензионного вознаграждения за 1 месяц на 1 единице оборудования.

5.4. Срок оплаты лицензионного вознаграждения зависит от установленного в отношении Лицензионного продукта порядка оплаты в Приложении № 2 к Договору:

5.4.1. если в отношении Лицензионного продукта установлен порядок оплаты «по факту», то срок оплаты лицензионного вознаграждения - в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента выставления УПД;

5.4.2. если в отношении Лицензионного продукта установлен порядок оплаты «аванс», то срок оплаты лицензионного вознаграждения - в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента выставления авансового счета.

5.5. Все суммы, подлежащие оплате Лицензиатом по Договору, указаны без налога на добавленную стоимость (далее - НДС). Такие суммы облагаются НДС по ставке, предусмотренной законодательством РФ. Лицензиар начисляет НДС на такие суммы и выставляет счета и УПД с указанием НДС отдельной строкой. В случае изменения налогового законодательства РФ виды и ставки налогов будут применяться в соответствии с такими изменениями.

6. Порядок приема-передачи предоставленных прав

6.1. Передача Лицензиату предоставленных прав в отчетном периоде с указанием их количества (объема) и окончательной (расчетной) стоимости размера лицензионного вознаграждения производится Лицензиаром по Универсальному передаточному документу (далее – УПД), выставляемому в последнюю дату отчетного периода.

6.2. Стороны договорились считать отчетным периодом срок, равный календарному месяцу.

6.3. Стороны договорились, что УПД (по форме с Приложения № 1 к Письму ФНС от 21.10.2013 № ММВ-20-3/96@), является первичным учетным документом применительно к ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

6.4. Лицензиат обязан подписать УПД и направить подписанный экземпляр Лицензиару не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его получения от Лицензиара.

6.5. Стороны соглашаются, что в случае, если Лицензиар в течение 3 (трех) рабочих дней со дня направления Лицензиату УПД не получает подписанного Лицензиатом УПД или письменного мотивированного отказа от его подписания, УПД считается подписанным на условиях, содержащихся в экземпляре УПД, направленном Лицензиату.

7. Конфиденциальность

7.1. Факт заключения и коммерческие условия Счета, УПД, а также иная информация, полученная Сторонами при исполнении Договора, рассматривается как конфиденциальная и не подлежит раскрытию третьим лицам в течение всего срока действия Договора и на протяжении 3 (трех) лет после его прекращения (расторжения) без предварительного письменного согласия на это другой Стороны.

7.2. Ответственность за разглашение конфиденциальной информации несет сторона ее разгласившая в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.3. Стороны обязуются не распространять сведения, способные нанести ущерб деловой репутации другой Стороны.

8. Ответственность

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

8.2. В случае просрочки оплаты лицензионного вознаграждения Лицензиат по требованию Лицензиара уплачивает неустойку в размере 0,1% от суммы, подлежащей оплате, за каждый день просрочки. Также Лицензиар оставляет за собой право в одностороннем порядке блокировать работу Лицензионного продукта до погашения Лицензиатом образовавшейся задолженности.

8.3. В случае просрочки предоставления Лицензионного продукта Лицензиар по требованию Лицензиата уплачивает неустойку в размере 0,1% от размера вознаграждения за Лицензионный продукт за каждый день просрочки.

8.4. Стороны освобождаются от уплаты неустойки, если докажут, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

8.5. Лицензиат самостоятельно и в полном объеме несет ответственность за:

8.5.1. Своевременную приемку и оплату по условиям настоящего Договора;

8.5.2. Несанкционированное использование Лицензионного продукта и/или API-Ключа третьими лицами;

8.5.3. Соблюдение законодательства РФ при использовании Лицензионного продукта.

8.6. Ущерб, причиненный одной из Сторон вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения принятых на себя по настоящему Договору обязательств, подлежит возмещению за счет виновной Стороны в соответствии с действующим законодательством РФ.

9. Порядок разрешения споров

9.1. Все споры и разногласия, возникшие из настоящего Договора или касающиеся его, либо его нарушения должны быть урегулированы Сторонами путем переговоров.

9.2. При недостижении разрешения спора или наличия разногласий между Сторонами путем переговоров, Сторона, чье право нарушено, направляет другой Стороне претензию. Срок рассмотрения претензии составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня получения адресатом корреспонденции.

Претензионный порядок урегулирования спора по настоящему Договору является обязательным для Сторон.

9.3. Споры и разногласия, не урегулированные путем переговоров и в претензионном порядке, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

10. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

10.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязанностей, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы таких как пожар, наводнение, землетрясение, забастовки и другие стихийные бедствия, война и военные действия или другие обстоятельства, находящиеся вне контроля Сторон, препятствующие выполнению настоящего Договора, возникшие после заключения Договора, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на неисполнение обязательства в срок, указанный в Договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства.

10.2. Сторона, для которой сделалось невозможным исполнение обязательств по Договору, обязана не позднее 3 (трех) календарных дней с момента их наступления и прекращения в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

10.3. Сторона, для которой сделалось невозможным исполнение обязательств по Договору, обязана приложить к уведомлению документ компетентного органа - Торгово-промышленной палаты, подтверждающий наступление обстоятельства непреодолимой силы. Если на момент отправки уведомления такого документа у соответствующей Стороны нет, она направляет его не позднее 3 (трех) календарных дней с момента получения.

11. Юридически значимые сообщения

11.1. Все уведомления и сообщения, направляемые Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, должны быть совершены в письменной форме и направляться

11.1.1 посредством Почты России заказным письмом с описью вложения, или

11.1.2 лично (курьером) с вручением под расписку уполномоченным представителям Сторон, или

11.1.3 посредством электронного документооборота через Оператора электронного документооборота, включенного в реестр организаций – операторов электронного документооборота ФНС РФ на условиях, изложенных в Приложении № 1 к настоящему Договору, или

11.1.4 посредством электронной почты, с обязательным последующим направлением оригиналов в течение 5 (пяти) рабочих дней.

11.2. Стороны признают, что скан-копии документов, направленные на адрес электронной почты, будут применяться в процессе исполнения настоящего Договора до момента получения оригиналов. Датой получения Стороной электронного сообщения считается день отправления электронного сообщения второй Стороной по электронному адресу получающей Стороны. Отправление сообщения подтверждается соответствующим письмом в электронном формате (с файлом вложения или без него),

сохраненным в архиве электронной почты отправляющей Стороны с наличием времени, даты отправки, а также электронного адреса получающей Стороны. Наличие такого сохраненного архивного письма с данными, предусмотренными настоящим пунктом, является достаточным подтверждением отправления сообщения получающей Стороне. Дополнительным подтверждением отправления сообщения может являться электронный отчет о получении сообщения получающей Стороной. Риск неполучения электронного сообщения несет принимающая Сторона.

11.3. Каждая из Сторон несет ответственность перед другой Стороной за достоверность и полноту своих реквизитов, указанных в Счете. В случае изменения указанных реквизитов одной из Сторон, в том числе ее места нахождения, адреса для корреспонденции и банковских реквизитов, эта Сторона обязана направить другой Стороне уведомление об их изменении с указанием новых реквизитов и даты их изменения в срок, позволяющий другой Стороне исполнить свои обязательства по Договору, но не позднее 3 (трех) календарных дней с даты изменения этих реквизитов.

11.4. Сторона, исполнившая свои обязательства по настоящему Договору в соответствии с его условиями и исходя из последних известных ей на дату их исполнения реквизитов другой Стороны, считается исполнившей свои обязательства надлежащим образом.

11.5. Если иное не предусмотрено законодательством РФ, заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или сделка связывает наступление гражданско-правовых последствий для другого лица, влекут для этого лица такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения ему или его представителю.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

11.6. Сторона несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, доставленных по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ) или в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), а также риск отсутствия по указанному адресу своего органа или представителя. Сообщения, доставленные по адресу, указанному в ЕГРЮЛ или ЕГРИП, считаются полученными Стороной, даже если оно не находится по указанному адресу.

12. Срок действия, изменение и прекращение договора

12.1. Договор вступает в силу для Сторон с момента акцепта Оферты и действует бессрочно.

12.2. Условия Договора определяются действующей Офертой и Счетами. При выявлении разного толкования между условиями Оферты и условиями Счета, последние имеют превалярующее значение.

12.3. Условия Договора могут быть изменены или дополнены Лицензиаром при изменении Оферты путем опубликования новой редакции Оферты на Сайте Лицензиара.

Изменения Договора становятся обязательными для Лицензиата с даты, указанной в новой редакции Оферты, но не ранее момента ее опубликования.

Лицензиат обязуется регулярно просматривать опубликованный на Сайте текст действующей редакции Оферты с целью ознакомления с изменениями.

12.4. Договор может быть расторгнут Сторонами досрочно:

12.4.1. по обоюдному согласию Сторон;

12.4.2. Путем одностороннего (внесудебного) отказа от исполнения настоящего Договора одной из Сторон, при условии направления другой Стороне уведомления о расторжении Договора не менее чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения.

12.5. Настоящий Договор будет считаться прекращенным (расторгнутым) с даты, указанной в соглашении о расторжении или уведомлении о расторжении, при этом незавершенные платежные обязательства являются действующими до момента завершения всех взаиморасчетов между Сторонами.

13. Заключительные положения

13.1. Редакции Оферты:

Номер редакции	Статус	Ссылка	Период действия
1	действует	https://dimeco.pro/legal/	с 07.05.2026 по н.в.

14. Реквизиты Лицензиара

Общество с ограниченной ответственностью «Димеко Информационные Технологии» (ООО «Димеко ИТ»)

Юридический адрес: 127422, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Тимирязевский, ул. Тимирязевская, д. 1, стр. 2, помещ. 4/7

Почтовый адрес: 127422, г. Москва, ул. Тимирязевская, д. 1, стр. 2, помещ. 4/7

ИНН: 9713020905

КПП: 771301001

ОГРН: 1247700714062

Телефон: 8 800 700 40 17

E-mail: info@dimeco.pro

Банк: АО «АЛЬФА-БАНК»

Отделение банка: г. Москва

БИК: 044525593

Корреспондентский счет: 30101810200000000593

Расчетный счет: 40702810101530000089

IV. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К ОФЕРТЕ

Приложение № 1

Порядок документооборота по Договору

1. Общие условия

1.1. Документооборот по настоящему Договору может осуществляться одним из следующих способов:

1.1.1. Через Оператора ЭДО, включенного в Реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных, ведение которого осуществляется Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (далее – Электронный документооборот);

1.1.2. На бумажном носителе путем составления документов в 2 (двух) экземплярах, подписываемых в двустороннем порядке – по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон (далее – Бумажный документ).

1.2. Формы подписываемых сторонами документов определяются сторонами и требованиями, устанавливаемыми действующим законодательством РФ.

1.3. При осуществлении электронного документооборота Стороны используют форматы документов, которые утверждены приказами ФНС России. Если форматы документов не утверждены, то Стороны используют согласованные между собой форматы.

2. Особенности Бумажного документооборота

2.1. В условиях Бумажного документооборота стороны оформляют все документы, включая Счет, являющиеся его неотъемлемой частью, Дополнительные соглашения, акты сверки взаимных расчетов, первичные учредительные документы в соответствии с положениями Федерального закона от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и иные документы составляются сторонами в 2 (двух) аутентичных экземплярах – по 1 (одному) для каждой Стороны.

2.2. Все двусторонние документы, составляемые между Сторонами, имеют юридическую силу только при условии их подписания уполномоченным лицом.

2.3. Обмен документами между Сторонами на бумажном носителе может производиться путем обмена подписанными экземплярами нарочно, с помощью средств почтовой связи и курьерской службы.

2.4. Способ обмена документами на бумажном носителе между Сторонами определяется адресантом.

2.5. В условиях Бумажного документооборота каждая Сторона обязуются:

2.5.1. За свой счет осуществлять отправку/передачу контрагенту документы, предусмотренные настоящим Договором.

2.5.2. По запросу Стороны предоставлять документы, подтверждающие полномочия подписанта в документе, оформленном в рамках заключенного Договора.

2.5.3. В статусе адресанта выставлять и направлять документ в сроки, установленные Договором для конкретного документа, а при отсутствии таких сроков – в разумные сроки.

2.5.4. В статусе адресата подписывать и возвращать экземпляр контрагенту в сроки, установленные Договором для конкретного документа, а при отсутствии таких сроков – в разумные сроки.

2.5.5. Хранить документы на бумажном носителе в рамках заключенного Договора в течение 5 (пяти) лет.

2.6. Стороны вправе производить электронные документы, предусмотренные настоящим Договором, на бумажном носителе, заверять их в установленном законом порядке с отметкой «Копия» или «Копия верна».

2.7. Переписка Сторон, обмен документами, предусмотренными Договором, в том числе направление дополнительных соглашений к нему, оформляемых в ходе оказания услуг, договоров, заданий, заявлений, отчетов, протоколов, письменных материалов и документов, необходимых для оказания услуг, актов, счетов, претензий, уведомлений и прочего, могут осуществляться по усмотрению Сторон электронной почты «E-mail», указанной в Соглашении о присоединении. Документы и информация, направленные указанными способами, имеют юридическую силу наравне с письменным оригиналом документа на бумажном носителе, могут являться доказательствами в случае возникновения спора между Сторонами.

3. Особенности Электронного документооборота

3.1. Стороны применяют Электронный документооборот при оформлении первичных документов, используемых для отражения операций на счетах бухгалтерского учета и отчетной документации по Договору с использованием электронных подписей лиц, уполномоченных каждой из Сторон Договора на подписание указанных документов, через Оператора ЭДО, включенного в Реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных, ведение которого осуществляется Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, в порядке и на условиях, установленных в заключенном между Сторонами Договоре.

3.2. Стороны договорились о подписании в двустороннем порядке следующих документов: универсальных передаточных документов (УПД), универсальных корректировочных документов (УКД), актов сверки взаимных расчетов и иных документов, которые в силу закона и обычаев делового оборота требуют подписание с двух сторон.

3.3. Электронные документы, которыми обмениваются Стороны настоящего Договора, подписываются Усиленной Квалифицированной Электронной подписью (далее – УКЭП) в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством РФ.

3.4. На основании действующего законодательства РФ Стороны принимают, что электронная подпись Уполномоченного лица (по тексту также - «УКЭП») – реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи, принадлежащего определенному Уполномоченному лицу, и позволяющий

идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

3.5. УКЭП Уполномоченных лиц используется Сторонами и имеет юридическое значение при подписании и обмене ими электронными документами.

3.6. Датой выставления Стороной другой Стороне документа в электронной форме с помощью Оператора ЭДО считается дата поступления файла документа Оператору ЭДО от Стороны-отправителя, указанная в подтверждении этого Оператора электронного документооборота. Документ в электронной форме считается направленным, если Стороне-отправителю поступило соответствующее подтверждение от Оператора ЭДО.

3.7. Датой получения Стороной документа в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи считается дата направления ей Оператором электронного документооборота файла документа от другой стороны, указанная в подтверждении Оператора электронного документооборота.

3.8. В условиях Электронного документооборота каждая Сторона обязуется:

3.8.1. За свой счет приобрести и поддерживать в рабочем состоянии свои программно-технические средства, используемые для электронного документооборота в соответствии с настоящим Договором.

3.8.2. В статусе адресанта выставлять и направлять электронный документ в сроки, установленные Договором для конкретного документа, а при отсутствии таких сроков – в разумные сроки.

3.8.3. В статусе адресата подписывать с помощью УКЭП полученный посредством Оператора ЭДО документ в сроки, установленные Договором для конкретного документа, а при отсутствии таких сроков – в разумные сроки.

3.8.4. Хранить электронные документы в рамках заключенного Договора в течение 5 (пяти) лет.

3.9. Стороны вправе производить электронные документы, предусмотренные настоящим Договором, на бумажном носителе, заверять их в установленном законом порядке с отметкой «Копия» или «Копия верна».

3.10. Стороны согласились, что УКЭП Уполномоченных лиц в электронных документах является равнозначной собственноручной подписи соответствующего владельца сертификата ключа подписи из числа Уполномоченных лиц при выполнении следующих условий:

- на момент проверки УКЭП сертификат ключа подписи Уполномоченного лица, выданный удостоверяющим центром, аккредитованным Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ, является действительным;

- сертификат ключа подписи Уполномоченного лица, соответствующий УКЭП Уполномоченного лица, издан удостоверяющим центром, аккредитованным Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ;

- владелец сертификата ключа подписи из числа Уполномоченных лиц идентифицирован по содержимому поля «Субъект» («SubjectName») сертификата ключа подписи соответствующего Уполномоченного лица;

– серийный номер сертификата ключа подписи Уполномоченного лица, относящийся к УКЭП соответствующего Уполномоченного лица, не содержится в актуальном списке отозванных сертификатов на момент проверки УКЭП;

– УКЭП Уполномоченного лица используется в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа подписи соответствующего Уполномоченного лица, в части отношений, при осуществлении которых электронный документ с УКЭП будет иметь юридическое значение;

– проверка с использованием средства УКЭП Уполномоченного лица на предмет отсутствия искажений в подписанном УКЭП соответствующего Уполномоченного лица электронном документе дала положительный результат;

– период между сроком начала действия сертификата ключа подписи Уполномоченного лица и моментом проверки УКЭП соответствующего Уполномоченного лица в момент подписания документа не превышает срок действия закрытого ключа УКЭП.

3.11. Организация ЭДО между Сторонами не отменяет использование иных способов изготовления и обмена документами между Сторонами в рамках обязательств, не регулируемых Договором.

4. Права и обязанности сторон.

4.1. Стороны обязуются за собственный счет приобрести и поддерживать в рабочем состоянии свои программно-технические средства, используемые для электронного документооборота в соответствии с настоящим Договором.

4.2. Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными УКЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью.

4.3. Стороны обязаны контролировать правильность оформления электронных документов, предназначенных для обмена, а также следить за соответствием подписываемых электронной подписью документов полномочиям лица, указанного в сертификате УКЭП.

4.4. Сторона – отправитель обязана выставить электронный документ в адрес его получателя в день, соответствующий условиям заключенного Договора.

4.5. Сторона – получатель обязана подписать электронный документ с помощью УКЭП в срок не превышающий срок, установленный Договором для подписания такого документа.

4.6. Стороны должны хранить электронные документы, предусмотренные настоящим Приложением, в течение пяти лет.

4.7. Стороны имеют право изготавливать электронные и бумажные копии электронных документов, принятых и переданных в рамках Договора, и заверять их своей электронной подписью или собственноручной подписью уполномоченных должностных лиц с проставлением печати с пометкой «Копия».

5. Ответственность сторон.

5.1. Стороны согласились, что получение электронного документа, подписанного УКЭП Уполномоченного лица в соответствии с условиями настоящего Договора и подтверждение подлинности УКЭП соответствующего Уполномоченного лица в электронном документе, является необходимым и достаточным условием, позволяющим установить, что электронный документ исходит от Стороны, его отправившей.

5.2. Риск неправомерного подписания электронного документа УКЭП несет Сторона, Уполномоченное лицо которой является владельцем сертификата ключа подписи соответствующего Уполномоченного лица.

5.3. Стороны согласовали, что документы на бумажном носителе при содержании в них в качестве основания реквизитов заключенного договора и направленные по адресу Стороны, указанному в Договоре, являются подлинными и имеющими юридическую силу.

5.4. В рамках настоящего Договора Лицензиар не несет ответственности за недоставление писем в адрес Лицензиата по вине e-mail служб (попадание в спам, наложение фильтров на письмо и т.д.), а также в случае, если Лицензиат неправильно указал адрес электронной почты.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Лицензионные продукты

№	Наименование лицензионного продукта	Описание функционала	Сопряжение с оборудованием	Лицензионное вознаграждение			Единовременная плата за предоставление
				Ед. изм.	Тариф, без НДС*	Порядок оплаты	
1	ПРМО (базовый)	<p>Модуль предназначен для медицинских организаций, имеющих лицензию на проведение медицинских осмотров (предрейсовых, предсменных, послерейсовых, послесменных), и включает в себя:</p> <p>1. Автоматизированное рабочее место медицинского работника:</p> <p>1) функционал проведения предрейсовых, предсменных, послерейсовых, послесменных осмотров для медицинского работника;</p> <p>2) прием осмотров в режиме онлайн;</p> <p>3) автоматизированный сбор и передача данных;</p> <p>4) фиксация завершения осмотра электронной подписью медицинского работника;</p> <p>5) аналитика и архив истории осмотров медицинского работника;</p> <p>6) доступ: работа через веб-интерфейс с защищенным входом.</p> <p>2. Автоматизированное рабочее место директора медицинского центра:</p> <p>1) отчетность по результатам осмотров;</p> <p>2) аналитика здоровья пациентов;</p> <p>3) отчетность по медицинскому персоналу;</p> <p>4) контроль используемого оборудования;</p> <p>5) доступ: работа через веб-интерфейс с защищенным входом, а также мобильное приложение;</p> <p>6) управление данными конечных пользователей доступ к аналитике в режиме реального времени;</p> <p>7) настройка прав доступа для сотрудников (если есть подчиненные роли);</p> <p>8) интеграции с внешними системами при помощи API.</p> <p>3. Автоматизированное рабочее место ответственного лица организации (конечного заказчика)**</p> <p>1) отчетность по результатам осмотров;</p>	<p>КПАДМК ДИМЕКО ***</p> <p>КПАДМК ДИМЕКО ПП****</p>	1 транз.	6,90 руб.	По факту	1 000 руб.

		2) доступ к журналу медицинских осмотров; 3) автоматическая рассылка по результатам недопусков: e-mail-уведомления; 4) управление персоналом: добавление новых сотрудников, актуализация информации, увольнение.					
1.1.	Аналитика технического состояния транспортного средства**	Подмодуль включен в модуль ПРМО (базовый), используется по мере необходимости (подключается в личном кабинете) и включает в себя: 1) Ведение электронного журнала технического осмотра транспортного средства.	КПАДМК ДИМЕКО КПАДМК ДИМЕКО ТП	1 транз.	2,00 руб.	По факту	-
1.2.	Аналитика алко- и термоконтроля**	Подмодуль включен в модуль ПРМО (базовый), используется по мере необходимости (подключается в личном кабинете) и включает в себя: 1) контроль и формирование учета рабочего времени сотрудников; 2) ведение отчетности по результатам алко- и термоконтроля.	КПАДМК ДИМЕКО КПАДМК ДИМЕКО ТП	1 транз.	2,00 руб.	По факту	-
2.	Аналитика алко- и термоконтроля**	Модуль предназначен для организаций, осуществляющих учет и контроль доступа сотрудников к работе, и включает в себя: 1) контроль и формирование учета рабочего времени сотрудников; 2) ведение отчетности по результатам алко- и термоконтроля.	КПАДМК ДИМЕКО ТПa****	1 мес. на 1 ед. оборудования (неограничен ное кол-во транзакций)	1,00 руб. (до 31.05.2026) 3 000,00 руб. (с 01.06.2026)	Аванс	1,00 руб. (до 31.05.2026) 3 000,00 руб. (с 01.06.2026)

* Все суммы, подлежащие оплате Лицензиатом по Договору, указаны без НДС и облагаются НДС по ставке, предусмотренной законодательством РФ. Лицензиар начисляет НДС на такие суммы и выставляет счета и УПД с указанием НДС отдельной строкой. В случае изменения налогового законодательства РФ виды и ставки налогов будут применяться в соответствии с такими изменениями.

** Лицензионный продукт может быть предоставлен Заказчиком Конечному заказчику.

*** Комплекс программно-аппаратный дистанционного медицинского контроля ДИМЕКО по ТУ 26.60.12-001-51082790-2018 (регистрационный номер медицинского изделия в государственном реестре Росздравнадзора: РЗН 2020/10726 от 14.11.2025 г.).

**** Комплекс программно-аппаратный дистанционного медицинского контроля ДИМЕКО ТП по ТУ 26.60.12-002-51082790-2022, модель ТП (регистрационный номер медицинского изделия в государственном реестре Росздравнадзора: РЗН 2025/24990 от 11.12.2025 г.).

***** Комплекс программно-аппаратный дистанционного медицинского контроля ДИМЕКО ТПa по ТУ 26.60.12-002-51082790-2022, модель ТПa (регистрационный номер медицинского изделия: РЗН 2025/24990 от 11.12.2025 г.).